

ΑΙΤΗΣΗ

Θέμα: Έγκριση μετακίνησης εκτός έδρας

Επώνυμο:

Όνομα:

Πατρώνυμο:

Ιδιότητα: Μέλος ΔΕΠ

Σχολή:

Τηλέφωνο:

email:

Ημερομηνία:

ΠΡΟΣ

Τον Κοσμήτορα της Σχολής -----

Κοινοποίηση: Οικονομική Υπηρεσία,

Αξιότιμε κ. Κοσμήτορα,

Παρακαλώ όπως εγκρίνετε τη μετακίνησή μου προς

τ.....

(τόπος: Πόλη/Χώρα)

Αιτιολογία μετακίνησης: Παρουσίαση της εργασίας

.....

στο Συνέδριο.....

(α) Τίτλος Συνεδρίου + β) *Τίτλος Εργασίας)

Ημέρες απουσίας (αριθμός): ημέρες

Επίσης, παρακαλώ όπως εγκρίνετε τα οδοιπορικά μου έξοδα, συνολικού ποσού €, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

Παραθέτω αναλυτικά τα στοιχεία της μετακίνησής μου:

Ημ/νία αναχώρησης & επιστροφής:.....

Ημ/νία έναρξης & λήξης των εργασιών:.....

Αριθμός διανυκτερεύσεων: διανυκτερεύσεις

Μέσο/α μετακίνησης:

Ανάλυση οδοιπορικών εξόδων:

○ Εισιτήρια: €

○ Ξενοδοχείο: €

○ Ημερήσια αποζημίωση: €

○ Έξοδα Εγγραφής: €

Ο/Η αιτών/ούσα

.....

**Εγκρίνεται
Ο Κοσμήτορας**

Προσοχή:

►I) Μόνο με παρουσίαση προσωπικής εργασίας / * Μία αποζημίωση ανά εργασία.

II) Συμφωνία των επιμέρους ποσών με το συνολικό (ετήσιο όριο: 1.200 €).

III) Αν παρέχεται ημιδιατροφή, σας παρακαλούμε **μειώστε κατά 50%** την ημερήσια αποζημίωση (20 αντί 40 € στην Ελλάδα & 50 αντί 100 € στο εξωτερικό).

IV) Τα ποσά που αναγράφετε στο αίτημά σας **είναι οριστικά.**